

Số: 231 /KH-UBND

Chiêm Hoá, ngày 14 tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung
một số điều của Luật Công chứng

Căn cứ Luật số 04/2026/QH16 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Công chứng được Quốc hội khóa XVI thông qua tại kỳ họp thứ nhất, có hiệu lực từ ngày 01/01/2027; Kế hoạch số 229/KH-UBND ngày 20/6/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Công chứng;

Ủy ban nhân dân xã Chiêm Hóa ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Công chứng với các nội dung, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Kịp thời phổ biến, triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Công chứng; nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật về công chứng, chứng thực của công chức, Nhân dân và các tổ chức trên địa bàn.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức triển khai thi hành Luật phải được thực hiện nghiêm túc, thống nhất, đồng bộ, hiệu quả; xác định rõ trách nhiệm và có sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, địa phương.

- Nội dung công việc phải gắn với việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ chính trị; gắn với trách nhiệm, vai trò của cơ quan, đơn vị được phân công chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan trong các hoạt động triển khai thi hành Luật và các văn bản pháp luật có liên quan.

- Có lộ trình, thời gian cụ thể trong thực hiện nhiệm vụ triển khai thi hành Luật.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn, kịp thời giải quyết vướng mắc, khó khăn phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện.

II. NỘI DUNG VÀ PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Công tác quán triệt, tuyên truyền, phổ biến Luật

- Tuyên truyền, phổ biến các điểm mới của Luật Công chứng sửa đổi, bổ sung đến cán bộ, công chức, viên chức và toàn thể Nhân dân trên địa bàn qua hệ thống loa truyền thanh cơ sở, cuộc họp thôn và các trang thông tin điện tử/mạng xã hội của địa phương.

Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã, Trung Tâm Dịch vụ công.

Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội xã, UBMTTQ và các tổ chức chính trị xã hội xã, các Trưởng thôn.

Thời gian thực hiện: Từ tháng 7 năm 2026 và xuyên suốt.

Sản phẩm: Bài phát thanh cơ sở, hội nghị tuyên truyền/lồng ghép sinh hoạt thôn, tin bài trên trang tin xã.

2. Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật và văn bản quản lý liên quan

Rà soát các văn bản, các quy định áp dụng tại địa phương có liên quan đến công tác chứng thực, công chứng; kịp thời đề xuất sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ những nội dung không còn phù hợp.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND xã.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3. Tham gia tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ

Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã, Công chức phụ trách Tư pháp - Hộ tịch và các cá nhân liên quan tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, hội thảo hướng dẫn thi hành Luật do Sở Tư pháp và cấp trên tổ chức.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND xã (Công chức Tư pháp - Hộ tịch tham mưu danh sách).

Thời gian thực hiện: Theo kế hoạch tập huấn của cấp trên (Từ quý I/2027 và hằng năm).

4. Phối hợp cung cấp thông tin, tham mưu Đề án phát triển tổ chức hành nghề công chứng và Danh mục địa bàn

Phối hợp với Sở Tư pháp và các cơ quan cấp tỉnh rà soát nhu cầu, điều kiện thực tế tại địa phương để tham mưu việc xây dựng Đề án phát triển tổ chức hành nghề công chứng và Danh mục địa bàn cấp xã được thành lập Văn phòng công chứng theo mô hình doanh nghiệp tư nhân.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND xã (Công chức phụ trách Tư pháp - Hộ tịch chủ trì tham mưu báo cáo).

Thời gian thực hiện: Quý IV/2026 - Quý I/2027.

5. Chuẩn bị các điều kiện cho việc chuyển giao thẩm quyền chứng thực giao dịch (khi có quy định/quyết định)

Phối hợp nắm bắt tình hình phát triển các tổ chức hành nghề công chứng trên địa bàn; chuẩn bị tâm thế, hạ tầng và dữ liệu để sẵn sàng thực hiện việc chuyển giao thẩm quyền chứng thực giao dịch từ Ủy ban nhân dân xã sang tổ chức hành nghề công chứng khi Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quyết định chuyển giao.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND xã.

Thời gian thực hiện: Theo lộ trình chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh và hướng dẫn của Sở Tư pháp.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Kinh phí bảo đảm thực hiện Kế hoạch được bố trí từ ngân sách nhà nước cấp xã hàng năm cho công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, công tác tư pháp và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

2. Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện Kế hoạch này; tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Tư pháp) theo quy định.

3. Đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ chủ động phối hợp thực hiện hiệu quả các nội dung tại Kế hoạch này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các bộ phận kịp thời báo cáo Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để tổng hợp, tham mưu giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- Sở Tư pháp;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UB MTTQ VN và các TC CT-XH xã;
- Chánh VP, PCVP HĐND&UBND xã;
- Các CQCM thuộc UBND xã;
- Công an xã;
- Trung tâm DVC xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, TP (Linh).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Lý Đỗ Thành Quang