

Số: 1093/QĐ-UBND

Tuyên Quang, ngày 04 tháng 10 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc công bố 01 quy trình liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính
lĩnh vực quản lý công sản thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước
của Sở Tài chính tỉnh Tuyên Quang**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH TUYỀN QUANG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ quy định về sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định 1610/QĐ-BTC ngày 31/7/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành, bị bãi bỏ lĩnh vực quản lý công sản thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính;

Căn cứ Quyết định số 890/QĐ-UBND ngày 14/8/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành, bị bãi bỏ lĩnh vực quản lý công sản thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tài chính tỉnh Tuyên Quang;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tài chính tỉnh Tuyên Quang.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này 01 quy trình liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực quản lý công sản thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Tài chính tỉnh Tuyên Quang (*Có Quy trình kèm theo*).

Điều 2. Giao Sở Tài chính chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan, trước ngày 15/10/2023 hoàn thiện việc công khai 01 quy trình liên thông nêu tại Điều 1 Quyết định này. Cụ thể:

1. Công khai trên Trang thông tin điện tử của Sở;
2. Công khai trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, địa chỉ: www.tuyenquang.gov.vn;
3. Hoàn thiện quy trình điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh, địa chỉ: www.dichvucong.tuyenquang.gov.vn.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc các Sở; Thủ trưởng các Ban, Ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thành phố; Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Cục KSTTHC-VPCP (báo cáo);
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các PCT UBND tỉnh;
- Như Điều 4 (thực hiện);
- Các PCVP UBND tỉnh;
- Trung tâm PVHCC tỉnh;
- Viễn thông Tuyên Quang;
- Bưu điện tỉnh;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh (đăng tải);
- Lưu: VT, THCBKS (H).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Mạnh Tuấn

**01 QUY TRÌNH LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC QUẢN LÝ CÔNG SẢN
THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ TÀI CHÍNH TỈNH TUYÊN QUANG**

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1093/QĐ-UBND ngày 04/10/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)

**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH GIAO TÀI SẢN KẾT CẤU HẠ TẦNG CẤP NƯỚC SẠCH CHO DOANH NGHIỆP ĐANG
QUẢN LÝ, SỬ DỤNG**

Các bước thực hiện (Tổng bước)	Nội dung các bước thực hiện	Bộ phận giải quyết	Thời gian thực hiện các bước	Thời gian thực hiện tại từng cơ quan	Cơ quan thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ đề nghị giao tài sản theo hình thức có hoàn trả giá trị tài sản cho Nhà nước do Doanh nghiệp lập	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh Tuyên Quang (Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn)	1 ngày làm việc	10 ngày làm việc	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn
Bước 2	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn có văn bản kèm theo bản sao hồ sơ, gửi lấy ý kiến của Sở Tài chính và các cơ quan có liên quan	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	9 ngày làm việc		
Bước 3	Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra tính hợp lệ và chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn (Phòng Quản lý Giá, Công sản và Tài chính doanh nghiệp)	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh Tuyên Quang (Sở Tài chính)	1/2 ngày làm việc	9,5 ngày làm việc	Sở Tài chính
	Chuyên viên thụ lý, thẩm định hồ sơ và dự thảo văn bản tham gia ý kiến để lãnh đạo Phòng kiểm tra, trình lãnh đạo Sở ký phê duyệt	Chuyên viên Phòng QLGC&TCĐN	07 ngày làm việc		

Các bước thực hiện (Tổng bước)	Nội dung các bước thực hiện	Bộ phận giải quyết	Thời gian thực hiện các bước	Thời gian thực hiện tại từng cơ quan	Cơ quan thực hiện
	Lãnh đạo phòng kiểm tra nội dung báo cáo thẩm định, văn bản: Ký nháy văn bản, trình Lãnh đạo Sở xem xét	Lãnh đạo Phòng QLGC&TCDN	1/2 ngày làm việc		
	Lãnh đạo Sở kiểm tra nội dung, văn bản văn bản tham gia ý kiến	Lãnh đạo Sở Tài chính	01 ngày làm việc		
	Gửi văn bản tham gia ý kiến cho Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh Tuyên Quang (Sở Tài chính)	1/2 ngày làm việc		
Bước 4	Trên cơ sở ý kiến tham gia của Sở Tài chính và các cơ quan có liên quan, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn có văn bản đề nghị trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	10 ngày làm việc	10 ngày làm việc	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn
Bước 5	UBND tỉnh xem xét, ban hành Quyết định giao tài sản hoặc có văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị giao tài sản không phù hợp	UBND tỉnh; Văn phòng UBND tỉnh	20 ngày làm việc	20 ngày làm việc	UBND tỉnh
Bước 6	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn trả kết quả giải quyết TTHC	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh Tuyên Quang (Sở NN&PTNT)	1/2 ngày làm việc	1/2 ngày làm việc	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn
6 bước				50¹ ngày làm việc	

¹ Đã thực hiện cắt giảm 30% thời gian giải quyết thủ tục hành chính tại mỗi bước thực hiện.