

Số: /KH-UBND

Chiêm Hóa, ngày tháng 3 năm 2020

KẾ HOẠCH

Tiếp nhận và cách ly tập trung người nước ngoài nhập cảnh và công dân Việt Nam từ vùng có dịch Covid-19 đến địa bàn huyện

Căn cứ Luật Phòng, chống bệnh truyền nhiễm ngày 21/11/2007;

Căn cứ Nghị định số 101/NĐ-CP ngày 30/09/2010 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Phòng, chống bệnh truyền nhiễm về áp dụng biện pháp cách ly y tế, cưỡng chế cách ly y tế và chống dịch đặc thù trong thời gian có dịch;

Căn cứ vào Quyết định số 173/QĐ- TTg ngày 01/02/2020 của Thủ tướng Chính Phủ về việc công bố viêm đường hô hấp cấp do Chủng mới của virus Corona (Covid-19) gây ra;

Căn cứ Quyết định số 344/QĐ-BYT ngày 07/02/2020 của Bộ Y tế về việc ban hành hướng dẫn cách ly y tế tại cơ sở tập trung để phòng, chống dịch viêm đường hô hấp cấp do virus Covid-19 gây ra;

Căn cứ Công văn số 1074/BTC-HCSN ngày 05/02/2020 của Bộ Tài chính về việc bố trí kinh phí và sử dụng kinh phí của công tác phòng, chống dịch bệnh do virus Covid-19 gây ra;

Căn cứ Kế hoạch số 11/KH- UBND ngày 03/02/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc đáp ứng với từng cấp độ dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của virus Corona gây ra;

Căn cứ Công văn số 587/UBND-KGVX ngày 08/3/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc đẩy mạnh các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19;

Căn cứ Kế hoạch số 13/KH- UBND ngày 05/02/2020 của Ủy ban Nhân dân huyện Chiêm Hóa về việc đáp ứng với từng cấp độ dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của virus Corona gây ra trên địa bàn huyện;

Căn cứ Kết luận của Thường trực Huyện ủy tại cuộc họp ngày 13/3/2020;

Ủy ban nhân dân huyện Chiêm Hóa xây dựng Kế hoạch tiếp nhận và cách ly tập trung người nước ngoài nhập cảnh và công dân Việt Nam từ vùng có dịch Covid-19 đến địa bàn huyện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức tiếp nhận công dân từ nước ngoài và từ các vùng, quốc gia có dịch bệnh nhập cảnh vào Việt Nam có thời hạn đã được cách ly y tế tập trung tại các địa phương ngoài huyện về theo dõi, cách ly tại nhà;

Tổ chức cách ly tập trung đi, đến, ở những vùng có dịch về trên địa bàn huyện Chiêm Hóa, phải cách ly theo quy định của Bộ Y tế nhằm phát hiện sớm các trường hợp nghi nhiễm, để xử trí kịp thời, không để lây lan dịch bệnh ra cộng đồng, hạn chế đến mức thấp nhất số mắc và tử vong do dịch bệnh.

2. Yêu cầu

Thực hiện tốt phương châm 4 tại chỗ trong phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của virus Corona gây ra. Kết hợp chặt chẽ giữa lực lượng quân đội, công an, y tế và các ngành liên quan trong suốt quá trình tiếp nhận và cách ly đối tượng là người nước ngoài nhập cảnh vào Việt Nam và công dân Việt Nam từ vùng có dịch Covid-19 đến địa bàn huyện.

Nắm chắc diễn biến tình hình dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của virus Corona gây ra, kịp thời tiến hành các biện pháp phòng, chống dịch có hiệu quả.

II. THỜI GIAN CÁCH LY TẬP TRUNG

1. Người cách ly

- Người nước ngoài đến từ hoặc đi qua các quốc gia, vùng, lãnh thổ có công bố dịch Covid-19; công dân Việt Nam từ các quốc gia, vùng, lãnh thổ có công bố dịch Covid-19 đến địa bàn huyện.

- Người có nguy cơ lây nhiễm tiếp nhận từ các địa phương khác về.

- Người không được bảo hộ Y tế đi từ các ổ dịch trong nước về.

- Trường hợp khác do Ban Chỉ đạo huyện quyết định.

(Theo Quyết định số 344/QĐ-BYT ngày 07/02/2020 của Bộ Y tế về việc ban hành hướng dẫn cách ly y tế tại cơ sở cách ly tập trung).

2. Thời gian cách ly

Mỗi cá nhân cách ly 14 ngày kể từ ngày nhập cảnh vào Việt Nam hoặc người sinh sống tại Việt Nam có chỉ định cách ly.

III. NỘI DUNG

1. Công tác tiếp nhận người đang cách ly về huyện để tiếp tục cách ly y tế

- Rà soát thông tin người đang cách ly y tế tập trung tại các địa phương khác về huyện do các huyện, tỉnh khác thông báo để tiếp nhận về tiếp tục cách ly tại huyện Chiêm Hóa.

- Phân công đơn vị nhận bàn giao, tiếp nhận, chuẩn bị đầy đủ nhân lực, phương tiện vận chuyển, trang thiết bị, vật tư y tế như khẩu trang, dung dịch sát khuẩn để tiếp nhận, bàn giao.

- Hoàn thiện thủ tục hành chính: liên hệ với cơ sở đang tổ chức cách ly, giấy giới thiệu, thông báo tới gia đình và khu dân cư trước khi đưa người cách ly về cách ly tại nơi cư trú (đối với người đã hoàn thành cách ly 14 ngày từ ngày nhập cảnh).

- Tại nơi nhận bàn giao: Ký biên bản bàn giao, nhận bàn giao hồ sơ (tờ khai y tế bổ sung, bản cam kết, biên bản bàn giao, hồ sơ của các cá nhân theo quy định).

- Trường hợp phải tiếp tục cách ly tập trung theo quy định: chuyển về khu cách ly tập trung của huyện.

- Trường hợp không phải cách ly tập trung: Bàn giao cho chính quyền nơi cư trú và gia đình, hướng dẫn theo dõi, giám sát cách ly tại nhà theo quy định.

2. Tổ chức hoạt động tại khu cách ly tập trung của huyện

2.1. Hình thức cách ly

Cách ly y tế tại Khu cách ly tập trung theo Luật Phòng chống bệnh truyền nhiễm năm 2007.

2.2. Địa điểm thành lập khu cách ly tập trung của huyện

- Tại Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên thôn Làng Lạc, xã Xuân Quang, huyện Chiêm Hóa.

- Quy mô tiếp nhận: 100 người.

- Phân vùng từng khu vực cách ly cụ thể theo các nhóm đối tượng, có bảng hướng dẫn từng khu, cụ thể:

+ Khu vực người Việt Nam;

+ Khu vực người nước ngoài, trong đó chia các khu vực:

* Là công dân người nước ngoài là vùng tâm dịch.

* Là công dân về từ các Quốc gia có dịch.

2.3. Cơ sở vật chất để sử dụng việc cách ly

Sử dụng toàn bộ khuôn viên hiện có của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, bao gồm:

* Khu điều hành: Sử dụng tầng 1 dãy nhà làm việc 2 tầng.

+ Quản lý, điều hành

+ Nơi làm việc của Công an, bộ đội, Y tế

* Khu vực cách ly: Sử dụng 02 dãy nhà 1 tầng nhà khu ký túc xá.

(Trường hợp nguy cơ cao với Covid-19 nhà 1 tầng có công trình phụ khép kín).

* Khu hậu cần: Nhà bếp ăn.

Nguyên tắc thực hiện: Tổ chức nấu ăn tại bếp nhưng không tổ chức ăn, uống, sinh hoạt tập trung, chia khẩu phần ăn, uống, sinh hoạt theo định suất, cấp phát tới tận đối tượng cách ly.

2.4. Nhân lực phục vụ việc cách ly

Tổng số cán bộ tham gia thực hiện làm nhiệm vụ cách ly: 30 người, trong đó:

- Huy động nhân lực của Ban Chỉ huy Quân sự huyện: 17 cán bộ

- Công an huyện: 5 cán bộ.
- Ngành Y tế: 7 người.
- Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên: 01 người.
- Công ty điện lực Chiêm Hóa: 01 người.
- * Phân công nhiệm vụ gồm các bộ phận:
 - Cán bộ quản lý, điều hành.
 - Cán bộ Y tế.
 - Cán bộ phục vụ (bộ đội)
 - Cán bộ bảo vệ (Công an).

Việc phân công cán bộ theo kíp làm việc giao Trung tâm Y tế phối hợp với Ban chỉ huy Quân sự huyện, công an huyện thống nhất và bố trí lịch cụ thể đảm bảo việc cách ly đạt hiệu quả và theo đúng quy định.

2.5. Tổ chức thực hiện cách ly

- Khử trùng phương tiện vận chuyển người về khu cách ly đến và rời khỏi khu cách ly.

- Trung tâm Y tế chủ trì, phối hợp với lực lượng Công an, quân đội và chính quyền địa phương tổ chức vận chuyển, tiếp nhận, phân loại đối tượng cách ly, phương tiện đưa đón chuyên dụng do Trung tâm Y tế huyện đảm bảo.

- Tiếp đón, phân loại và lập danh sách người được đưa đến cách ly; ghi nhận thông tin về địa chỉ gia đình, nơi lưu trú, số điện thoại cá nhân; tên người và số điện thoại để liên hệ khi cần thiết.

- Tổ chức khám, lập hồ sơ sức khỏe cho người được cách ly.

- Bố trí phòng cho người được cách ly theo nguyên tắc người đến trước được bố trí phòng có số thứ tự từ nhỏ đến lớn.

- Thông báo thông tin về quyền và nghĩa vụ của người được cách ly và nội quy của khu cách ly tập trung.

- Hằng ngày, người cách ly sinh hoạt bình thường tại phòng; Thực hiện các biện pháp vệ sinh cá nhân, đeo khẩu trang, thường xuyên rửa tay bằng xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn; Được cung cấp thức ăn và nước uống 3 bữa/ ngày miễn phí và được theo dõi sức khỏe, đo thân nhiệt 2 lần/ ngày (sáng và chiều), khi cần thiết thì kiểm tra sức khỏe đột xuất.

- Người cách ly sau 14 ngày không có dấu hiệu nhiễm bệnh sẽ được làm thủ tục rời khỏi khu cách ly. Đề nghị người được ra khỏi khu cách ly phải cung cấp địa chỉ nơi đến để báo cáo Trung tâm y tế địa phương tiếp tục theo dõi giám sát. Tổ trưởng Tổ y tế có trách nhiệm xác nhận tình trạng sức khỏe và đề xuất Lãnh đạo Trung tâm Y tế về danh sách người giải tỏa việc cách ly, cấp giấy chứng nhận hết thời gian cách ly.

- Khi phát hiện người cách ly có dấu hiệu nghi ngờ nhiễm bệnh kịp thời tổ chức chuyển về khu cách ly, điều trị của Trung tâm Y tế hoặc Bệnh viện Phổi tỉnh Tuyên Quang; đồng thời rà soát các đối tượng tiếp xúc với trường hợp nghi ngờ để cách ly sang khu vực nguy cơ cao (Thời gian theo dõi được tính lại kể từ khi tiếp xúc cho đến hết 14 ngày).

2.6. Nguyên tắc hoạt động của khu vực cách ly tập trung

Thành lập Tổ Quản lý điều hành hoạt động của khu cách ly tập trung do UBND huyện quyết định thành lập; thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quyết định thành lập Tổ của UBND huyện.

2.7. Tổ chức phòng chống lây nhiễm chéo

a) Đối với phương tiện vận chuyển

- Lái xe và người hỗ trợ vận chuyển phải đeo khẩu trang y tế và phòng hộ trong quá trình vận chuyển theo quy định; rửa tay bằng xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn sau khi kết thúc nhiệm vụ.

- Khử trùng phương tiện vận chuyển bằng dung dịch khử trùng có chứa 0,5% clo hoạt tính ngay sau khi vận chuyển.

b) Tại cơ sở cách ly

- Thực hiện vệ sinh thông khí, thông thoáng phòng ở, không dùng điều hòa; hàng ngày lau rửa nền nhà, tay nắm cửa và bề mặt các đồ vật trong phòng bằng các dung dịch sát khuẩn hoặc chất tẩy rửa thông thường.

- Giường cách ly đặt tối thiểu cách nhau 1m trở lên.

- Phát khẩu trang y tế và hướng dẫn người được cách ly sử dụng khẩu trang đúng cách.

- Tại các cửa phòng, khu vệ sinh, nơi ra vào, phòng ăn, nhà bếp phải bố trí nơi rửa tay với xà phòng, dung dịch sát khuẩn nhanh để thuận tiện sử dụng.

- Tại cửa ra vào khu cách ly có thảm thảm dung dịch khử trùng có chứa 0,5% Clo hoạt tính đặt trong khay nhựa hoặc khay kim loại để khử khuẩn giày dép. Bổ sung dung dịch khử trùng có chứa 0,5% Clo hoạt tính vào thảm khử trùng giày dép sau mỗi 4 tiếng.

- Chất thải là khẩu trang, khăn, giấy lau mũi, miệng đã qua sử dụng của người cách ly được thu gom, vận chuyển và xử lý như chất thải lây nhiễm, cụ thể như sau: túi đựng khẩu trang, khăn, giấy lau mũi, miệng đã qua sử dụng được đựng vào thùng đựng chất thải lây nhiễm có nắp đậy, có lót túi, có màu sắc và biểu tượng cảnh báo chất thải có chứa chất gây bệnh phải được buộc kín miệng và tiếp tục bỏ vào túi đựng chất thải lây nhiễm thứ hai, thu gom vào thùng đựng chất thải lây nhiễm.

- Thùng đựng chất thải lây nhiễm phải có thành cứng, có nắp đậy kín, có lắp bánh xe và được vận chuyển về nơi lưu giữ tạm thời trong cơ sở ít nhất 2 lần/ngày.

- Chất thải lây nhiễm phải được vận chuyển đi xử lý ngay trong ngày. Các thùng đựng chất thải lây nhiễm phải được khử khuẩn bằng dung dịch khử trùng có chứa 0,5% Clo hoạt tính ngay sau khi sử dụng.

- Các chất thải sinh hoạt khác được thu gom, vận chuyển, xử lý như chất thải thông thường.

- Phương tiện vận chuyển người mắc bệnh hoặc nghi ngờ mắc bệnh phải được khử trùng bằng dung dịch khử trùng có chứa 0,5% Clo hoạt tính ngay sau khi sử dụng.

- Vật dụng cá nhân như quần áo, chăn màn, bát đĩa, cốc chén được giặt, rửa bằng xà phòng hoặc chất tẩy rửa thông thường.

- Những người không phận sự không được vào khu vực cách ly; trừ trường hợp đặc biệt phải được sự thống nhất của Tổ trưởng Tổ y tế.

IV. THỜI GIAN VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Hoàn thành việc ban hành Kế hoạch chậm nhất ngày 14/3/2020.

2. Công tác chuẩn bị cơ sở vật chất khu cách ly: Từ ngày 15/3 đến ngày 17/3/2020.

3. Thời gian hoạt động cách ly: Khi có người cách ly.

3. Kết thúc hoạt động cơ sở cách ly tập trung khi có chỉ đạo của Ủy ban nhân dân huyện.

V. KINH PHÍ

- Người cách ly và lực lượng phục vụ bảo đảm cho khu cách ly được hỗ trợ tiền ăn 60.000/1 người /ngày.

- Người cách ly và lực lượng phục vụ bảo đảm khu cách ly được hỗ trợ, đồ dùng vật dụng, phục vụ sinh hoạt và các nhu yếu phẩm cần thiết.

- Chế độ cho người làm việc và người cách ly.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ huy quân sự huyện

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Kinh tế và Hạ tầng, Trung tâm Y tế huyện, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, các cơ quan liên quan chuẩn bị các điều kiện cho công tác cách ly tại Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên theo kế hoạch.

- Tham mưu ban hành Quyết định thành lập Tổ Quản lý điều hành hoạt động của khu cách ly tập trung.

- Phối hợp với Công an huyện tổ chức kiểm soát quân sự, làm công tác an ninh trật tự, tuần tra bảo vệ trong khu vực cách ly.

- Tổ chức huy động 2 trung đội dân quân cơ động trực thuộc huyện làm công tác phục vụ và tuần tra kiểm soát hằng ngày trong khu vực cách ly.

- In ấn bản đồ, biển hướng dẫn theo quy định trong khu vực cách ly.

- Bảo đảm trang thiết bị, cơ sở vật chất doanh cụ, dụng cụ cho hoạt động sinh hoạt hàng ngày của lực lượng được cách ly và lực lượng phục vụ.

- Bảo đảm dụng cụ cấp dưỡng nhà ăn, nhà bếp, tổ chức lực lượng nấu ăn cho người được cách ly và các lực lượng phục vụ; Phối hợp ngành Y tế đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm trong quá trình tổ chức cách ly.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan điều hành mọi hoạt động của khu cách ly tập trung của huyện.

- Lập dự toán kinh phí bảo đảm cho thực hiện nhiệm vụ.

2. Trung tâm Y tế huyện

- Lập danh sách các trường hợp đang cách ly y tế tập trung tại các địa phương ngoài huyện do các huyện thông báo để tiếp nhận về tiếp tục cách ly tại huyện Chiêm Hóa.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Chỉ đạo phòng chống dịch bệnh Covid-19 ban hành quy chế hoạt động cụ thể của khu cách ly tập trung của huyện.

- Bảo đảm đầy đủ trang thiết bị, vật tư y tế, thuốc chữa bệnh, hóa chất khử trùng, dụng cụ bảo hộ cho toàn bộ lực lượng làm nhiệm vụ tại nơi cách ly và các đối tượng được cách ly.

- Xây dựng Quy trình vận chuyển, tiếp nhận người cách ly; Quy trình chuyển giao đơn vị điều trị đối với người nhiễm bệnh; Quy trình chuyển người hoàn tất thủ tục cách ly về địa phương, công ty, ...

- Xây dựng tài liệu tuyên truyền gửi các cơ quan thông tin đại chúng tổ chức tuyên truyền rộng rãi về thành lập, hoạt động của khu cách ly tập trung của huyện để người dân hiểu.

- Xây dựng Nội quy cách ly tại phòng cách ly.

- Tổ chức dọn vệ sinh hàng ngày trong khu cách ly bằng các dung dịch sát khuẩn hoặc chất tẩy rửa thông thường; thu gom và xử lý chất thải lây nhiễm theo quy định.

- Tổng hợp danh sách người cách ly; người có yếu tố nước ngoài gửi Công an huyện thực hiện thông báo đến cơ quan cấp trên.

- Chịu trách nhiệm tổ chức xử lý và khử khuẩn bên ngoài và bên trong xe vận chuyển hành khách trước khi xe ra khỏi khu vực cách ly.

- Giám sát phòng, chống lây nhiễm chéo tại khu vực cách ly tập trung theo hướng dẫn tại Quyết định số 344/QĐ-BYT ngày 07/02/2020 của Bộ Y tế về việc ban hành “Hướng dẫn cách ly y tế tại cơ sở cách ly tập trung để phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của virút Corona”.

- Chỉ đạo cán bộ Trung tâm y tế huyện vận chuyển và đón tiếp người bệnh về khu vực cách ly của huyện để theo dõi. Chỉ đạo cán bộ thực hiện vận chuyển và đón tiếp người bệnh về khu vực cách ly tại Bệnh viện Phổi tỉnh Tuyên Quang để điều trị khi được thông báo có trường hợp nghi ngờ nhiễm bệnh.

- Xây dựng kế hoạch lập dự toán kinh phí về trang thiết bị y tế đảm bảo cho hoạt động của khu cách ly tập trung, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.

- Tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo Phòng, chống dịch bệnh của huyện, Ủy ban nhân dân huyện xem xét, chỉ đạo giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh.

- Phối hợp với các cơ quan liên quan điều hành mọi hoạt động của khu cách ly tập trung của huyện.

3. Phòng Y tế

Phối hợp chặt chẽ với Trung tâm Y tế huyện chuẩn bị các điều kiện cho công tác cách ly tại Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên theo kế hoạch.

4. Phòng Kinh tế và Hạ tầng

Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự huyện, các cơ quan liên quan bảo đảm về cơ sở vật chất cho việc cách ly theo kế hoạch.

5. Công an huyện

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan xây dựng kế hoạch bảo vệ khu vực cách ly; làm công tác bảo đảm an ninh trật tự xung quanh khu vực cách ly.

6. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Tham mưu cho Ủy ban nhân dân huyện thẩm định dự toán, bố trí kinh phí kịp thời thực hiện kế hoạch cách ly.

7. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội

Phối hợp với Trung tâm Y tế, Ban Chỉ huy quân sự huyện và các cơ quan liên quan nắm bắt, sàng lọc, phân nhóm các đối tượng người nước ngoài nhập cảnh vào Việt Nam và công dân Việt Nam từ vùng có dịch về địa bàn huyện để thực hiện cách ly theo quy định.

8. Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên

- Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự huyện, Trung tâm Y tế huyện, các cơ quan liên quan bố trí địa điểm cách ly, nơi làm việc đảm bảo cho việc cách ly.

- Duy trì việc dạy và học cho học sinh lớp 12 tại Trường PTDT nội trú THCS huyện Chiêm Hóa; di chuyển nơi làm việc sang Trường PTDT nội trú THCS huyện Chiêm Hóa.

9. Trung tâm Văn hóa - Truyền thông và Thể thao

Chủ động tích cực trong công tác tuyên truyền về phòng, chống dịch bệnh COVID- 19 trên địa bàn huyện.

10. Trường PTDT nội trú THCS huyện Chiêm Hóa

Bố trí phòng học, nơi ở bán trú cho học sinh lớp 12 và nơi làm việc cho giáo viên của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên tại trường.

11. Điện lực Chiêm Hóa

Phân công cán bộ phụ trách làm công tác bảo đảm điện trong khu vực cách ly.

12. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Chịu trách nhiệm rà soát đưa người cách ly về khu cách ly tập trung theo quy định.

- Đối với Ủy ban nhân dân xã Xuân Quang phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự huyện, các cơ quan liên quan chuẩn bị điều kiện cơ sở vật chất, khu vực cách ly; phối hợp bảo đảm xử lý rác thải tại khu cách ly tập trung của huyện hằng ngày; phối hợp với các cơ quan bảo đảm an ninh trật tự xung quanh khu vực cách ly. Tuyên truyền để nhân dân xã Xuân Quang nói chung, nhân dân khu vực cách ly về tình hình dịch bệnh để người dân không hoang mang, lo lắng, chủ động, phối hợp phòng chống dịch bệnh hiệu quả.

Yêu cầu các cơ quan, ban, ngành, đơn vị liên quan, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn căn cứ Kế hoạch này nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Công an tỉnh;
- Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh;
- Sở Y tế;
- UBMTTQ và các tổ chức CT-XH; (Phối hợp)
- Chánh VP, các Phó CVP HĐND & UBND huyện;
- Các cơ quan thành viên BCD;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trường PTDT nội trú THCS huyện;
- Công thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, TTYT.

(Báo cáo)

(t/hiện)

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thúc Vinh